



Statuten van de Gorinchemse Jeu de Boules vereniging "Les Boulistes"

STATUTEN

van de Gorinchemse Jeu de Boules vereniging "Les Boulistes"

NAAM EN ZETEL.

Artikel 1

1. De vereniging draagt de naam: "Gorinchemse Jeu de Boules Vereniging "Les Boulistes".
2. Zij is gevestigd te Gorinchem.

DOEL.

Artikel 2

De vereniging heeft ten doel: het doen beoefenen en het bevorderen van het jeu de boules in al zijn verschijningsvormen.

DUUR.

Artikel 3

De vereniging werd oorspronkelijk opgericht op vijf mei negentienhonderdtweennegentig. (05-05-1992)
De vereniging is aangegaan voor onbepaalde tijd.

LEDEN EN BEGUNSTIGERS.

Artikel 4

1. De leden zijn gewone leden, ereleden of leden van verdienste.
Voorts kent de vereniging juniordeelnemers en begunstigers.
2. Gewoon lid is degene die als lid is toegelaten overeenkomstig het bepaalde in artikel 5, of degene die bij het begin van een kalenderjaar de leeftijd van achttien (18) jaar heeft bereikt en tot het bereiken van die leeftijd reeds juniordeelnemer was.
3. Erelid is degene die op voordracht van het bestuur, door de algemene vergadering met een meerderheid van ten minste 2/3 gedeelte van de uitgebrachte geldige stemmen als zodanig is benoemd, op grond van de omstandigheid dat hij zich bijzonder verdienstelijk voor de vereniging heeft gemaakt.
4. Lid van verdienste is degene die op voordracht van het bestuur, door de algemene vergadering met een meerderheid van ten minste 2/3 gedeelte van de uitgebrachte geldige stemmen als zodanig is benoemd, op grond van de omstandigheid dat hij zich meer dan gewoon verdienstelijk voor de vereniging heeft gemaakt.
5. Juniordeelnemer is degene die bij het begin van een kalenderjaar de leeftijd van achttien jaar nog niet heeft bereikt en als juniordeelnemer is toegelaten overeenkomstig het bepaalde in artikel 5.
6. Begunstiger is hij, die zich als zodanig bij het bestuur heeft aangemeld en door het bestuur is toegelaten. Hij steunt de vereniging met een jaarlijkse financiële bijdrage, waarvan het minimum wordt vastgesteld door de algemene vergadering.

Artikel 5

1. Degene, die lid of juniordeelnemer wil worden, geeft zich daartoe schriftelijk op bij de secretaris. Voor minderjarigen dient van de toestemming door ouders of voogd te blijken.
2. Het bestuur beslist in eerste instantie of een kandidaat al of niet als lid of juniordeelnemer wordt toegelaten.
3. De secretaris geeft van een beslissing tot het al of niet toelaten onverwijld schriftelijk kennis aan de kandidaat.
4. Indien een kandidaat in eerste instantie niet is toegelaten, kan hij binnen veertien dagen na ontvangst van de kennisgeving beroep doen op de algemene vergadering. Het beroep moet schriftelijk worden ingediend bij de secretaris.
Op het beroep wordt besloten op de eerstvolgende algemene vergadering.

EINDE VAN HET LIDMAATSCHAP.

Artikel 6

1. Het lidmaatschap en het junior-deelnemerschap eindigt:
 - a. door overlijden;
 - b. door schriftelijke opzegging door het lid of juniordeelnemer bij de secretaris.
Dit kan geschieden te allen tijde en zonder inachtneming van een opzeggingstermijn.
 - c. door schriftelijke opzegging namens de vereniging.
Dit kan te allen tijde en zonder inachtneming van een opzeggingstermijn geschieden door het bestuur, wanneer redelijkerwijze van de vereniging niet gevergd kan worden het lidmaatschap of het junior-deelnemerschap te laten voortduren;
 - d. door ontzetting;
Dit kan alleen door het bestuur worden uitgesproken, wanneer een lid of juniordeelnemer in strijd met de statuten, reglementen of besluiten van de vereniging handelt of de vereniging op onredelijke wijze benadeelt.
2. Ten aanzien van een bestuurslid geschiedt de opzegging namens de vereniging en de ontzetting door de algemene vergadering. Hem staat geen beroep open als hierna is bedoeld.
3. Degene, ten aanzien van wie een besluit tot opzegging of ontzetting is genomen wordt ten spoedigste schriftelijk van het besluit met opgave van redenen in kennis gesteld.
Hem staat binnen vier (4) weken na ontvangst van de kennisgeving beroep op de algemene vergadering open. Het beroep moet schriftelijk bij de secretaris worden ingediend.
4. Tenzij de betrokkene te kennen geeft dat het beroep behandeld kan worden op de eerstvolgende door het bestuur voorgenomen algemene vergadering, roept het bestuur binnen vier (4) weken na ontvangst van het ingediende beroep een algemene vergadering bijeen ter behandeling van het beroep.
De betrokkene wordt in de gelegenheid gesteld om zich tijdens de behandeling van het beroep op de algemene vergadering te verdedigen.
5. Gedurende de beroepstermijn en hangende het beroep is de betrokkene geschorst en heeft hij geen stemrecht.

RECHTEN EN VERPLICHTINGEN.

Artikel 7

1. Onverminderd het overigens bij de wet of deze statuten bepaalde, hebben de leden en juniordeelnemers het recht om van de door het bestuur aan te wijzen faciliteiten en eigendommen van de vereniging gebruik te maken.
Dit gebruik moet geschieden overeenkomstig de bestaande of nog te maken reglementen besluiten en gebruiken, en eventueel onder de voorwaarden, als door het bestuur zijn of zullen worden vastgesteld.
2. De door de leden of juniordeelnemers verschuldigde contributies en overige bijdragen worden vastgesteld door de algemene vergadering.
Tevens kan de algemene vergadering besluiten, dat bij de aanvang van het lidmaatschap of junior-deelnemerschap een door haar vast te stellen inschrijfgeld verschuldigd wordt.
3. De leden of juniordeelnemers kunnen niet door opzegging de toepasselijkheid van een besluit tot verzwaring van de financiële verplichtingen te hunnen opzichte uitsluiten.
4. Personen, van wie het lidmaatschap of junior-deelnemerschap een aanvang heeft genomen of is beëindigd of die zijn geschorst, zijn over het jaar, waarin de aanvang, het einde of de schorsing plaatsvindt, de contributie voor het geheel verschuldigd, tenzij het bestuur anders besluit.
5. Alle op de invordering van gelden vallende kosten, komen voor rekening van de betrokkene. De invordering van gelden met buitengewone middelen geschiedt krachtens bestuursbesluit.

GELDMIDDELEN EN VERENIGINGSJAAR.

Artikel 8

1. De geldmiddelen van de vereniging bestaan uit:
 - a. contributies van de leden en juniordeelnemers, welke jaarlijks door de algemene vergadering wordt vastgesteld. De contributie voor juniordeelnemers zal ten hoogste drievierde (3/4) zijn van de contributie van de leden.
 - b. bijdragen van begunstigers, waarvan het minimum bedrag jaarlijks door de algemene vergadering wordt vastgesteld;
 - c. inkomsten uit eigen vermogen;
 - d. inschrijfgelden, welke jaarlijks door de algemene vergadering worden vastgesteld;
 - e. subsidies;
 - f. schenkingen en makingen;
 - g. toevallige baten.
2. Het verenigingsjaar van de vereniging loopt van één januari tot en met éénendertig december van ieder jaar.

BESTUUR.

Artikel 9

Na voorafgaande goedkeuring van de algemene vergadering is het bestuur bevoegd in naam van de leden en/of juniordeelnemers rechten te bedingen en verplichtingen aan te gaan.

Artikel 10

1. Het bestuur bestaat uit ten minste drie (3) leden.
Het aantal bestuursleden wordt vastgesteld door de algemene vergadering Slechts leden van de vereniging zijn verkiesbaar als bestuursleden.
Ten minste drie bestuursleden moeten meerderjarig zijn.
De voorzitter, die in functie wordt benoemd, de secretaris en de penningmeester vormen het dagelijks bestuur.
De bestuursleden worden benoemd, geschorst en ontslagen bij besluit van de algemene vergadering.
2. Jaarlijks treedt ten minste één (1) bestuurslid af, volgens een door het bestuur op te maken rooster.
Het bestuur kan besluiten dat meer dan één (1) bestuurslid jaarlijks aftreedt.
Aftredende bestuursleden zijn terstond herbenoembaar.
3. Nieuw benoemde bestuursleden aanvaarden hun functie terstond na hun benoeming en nemen op het rooster van aftreden de plaats van hun voorgangers in. De algemene vergadering kan voor de aanvaarding echter een ander tijdstip vaststellen.
4. De schorsing van een bestuurslid, dat niet binnen drie (3) maanden gevolgd wordt door ontslag, eindigt door verloop van die termijn.
5. Schorsing van een bestuurslid als lid van de vereniging houdt tevens in de schorsing als bestuurslid. Het einde van het lidmaatschap houdt tevens in het einde van het bestuurslidmaatschap.
6. Een bestuurslid kan te allen tijde zelf ontslag nemen, doch blijft ten hoogste nog drie maanden in functie ongeacht of in de vacature is voorzien.
7. Bij een vacature in het bestuur wordt binnen twee (2) maanden een algemene ledenvergadering gehouden ter vervulling daarvan, tenzij het bestuur besluit met de vervulling te wachten tot de eerstvolgende algemene vergadering.

Artikel 11

1. Onverminderd zijn eigen verantwoordelijkheid kan het bestuur zich ter uitvoering van zijn taak doen bijstaan door adviseurs of commissies, welke door het bestuur worden benoemd.
2. De adviseurs en/of de samenstelling van de commissies worden door het bestuur aan de algemene vergadering bekend gemaakt.

VERTEGENWOORDIGING.

Artikel 12

1. Het bestuur is belast met het bestuur van de vereniging. Het bestuur of twee leden van het dagelijks bestuur gezamenlijk vertegenwoordigen de vereniging in en buiten rechte.
Die bestuursleden kunnen zich daarbij door een schriftelijk gevolmachtigde doen vertegenwoordigen.
2. Voor het beschikken over bank- en girosaldo is in principe slechts de handtekening van de penningmeester vereist. In het huishoudelijk reglement worden nadere regels gesteld betreffende de beschikkingsbevoegdheid van de penningmeester.
3. Voor het aangaan van overeenkomsten tot het verkrijgen, vervreemden, bezwaren of verhuren van registergoederen, het aangaan van overeenkomsten, waarbij de vereniging zich als borg of medeschuldenaar verbindt, zich voor een derde sterk maakt of zich tot zekerheidsstelling voor een schuld van een derde verbindt en in het algemeen voor handelingen, welke een bedrag of waarde (jaarlijks door de algemene vergadering vast te stellen) te boven gaan, behoeft het bestuur de machtiging van de algemene vergadering.
4. Het bestuur draagt er zorg voor, dat de vertegenwoordigingsbevoegdheid hebbende bestuursleden in het openbaar Handelsregister, gehouden door de Kamer van Koophandel en Fabrieken, binnen welker rechtsgebied de vereniging haar woonplaats heeft, de naam, de voornamen en de woonplaats van de nieuw benoemde bestuursleden en zijn of haar functie binnen het bestuur worden ingeschreven.

ALGEMENE VERGADERINGEN.

Artikel 13

1. Ten minste éénmaal per jaar wordt binnen zes (6) maanden na afloop van het verenigingsjaar een algemene vergadering gehouden (jaarvergadering).
De algemene vergadering kan evenwel de genoemde termijn voor ieder jaar afzonderlijk verlengen.
2. Een algemene vergadering wordt voorts gehouden krachtens een besluit van de voorzitter of van het bestuur of op verzoek blijkt een aangetekend schrijven van ten minste tien (10) leden dan wel zoveel minder als tezamen bevoegd zijn een/tiende (1/10) gedeelte van de stemmen in een algemene vergadering uit te brengen.
3. Ieder lid, iedere juniordeelnemer en/of zijn wettelijke vertegenwoordiger en iedere begunstiger heeft toegang tot de algemene vergadering en heeft bevoegdheid aldaar het woord te voeren en voorstellen te doen.

AGENDA VAN DE ALGEMENE VERGADERING.

Artikel 14

1. De agenda van de jaarvergadering bevat ten minste de volgende punten:
 - a. verkiezing van bestuursleden;
 - b. jaarverslag door het bestuur over het afgelopen verenigingsjaar;
 - c. rekening en verantwoording door het bestuur over het bestuur, zoals in het afgelopen verenigingsjaar gevoerd;
 - d. verslag van de bevindingen van de kascommissie over het door de penningmeester gevoerde beleid over het afgelopen verenigingsjaar;
 - e. begroting voor het lopende verenigingsjaar;
 - f. benoeming kascommissie voor het lopende verenigingsjaar.
2. De agenda van een algemene vergadering wordt overigens door het bestuur vastgesteld, met inachtneming van hetgeen in dit artikel is bepaald.
3. Op verzoek blijkt aangetekend schrijven van ten minste tien (10) leden, of zoveel minder als tezamen bevoegd zijn een/tiende (1/10) gedeelte van de stemmen in een algemene vergadering uit te brengen, is het bestuur verplicht een opgegeven punt op de agenda te plaatsen, mits zodanig verzoek wordt ontvangen ten minste tien (10) dagen voor de algemene vergadering, de dag van ontvangst en van de vergadering niet meegerekend.

OPROEPING TER ALGEMENE VERGADERING.

Artikel 15

1. Algemene vergaderingen worden door de zorg van de secretaris bijeengeroepen door middel van een schriftelijke kennisgeving, welke aan de leden en juniordeelnemers wordt toegezonden ten minste zeven (7) dagen tevoren, de dag van oproeping en van vergadering niet meegerekend.
Voor een voorstel tot statutenwijziging of ontbinding is deze termijn ten minste veertien (14) dagen.
2. De kennisgevingen bevatten de vermelding van tijd en plaats van de te houden vergadering, alsmede de agenda.
3. Indien aan een verzoek, als bedoeld in artikel 13 lid 2, binnen veertien (14) dagen geen gevolg wordt gegeven, kunnen de verzoekers zelf tot de bijeenroeping overgaan op de wijze, als is bepaald in lid 1 van dit artikel 15.
4. Indien de verzoekers niet in staat zijn de vergadering bijeen te roepen op de wijze als in het vorige lid is bedoeld, kunnen zij de vergadering bijeen roepen bij advertentie in een plaatselijk veel gelezen krant.

BESLUITVORMING IN DE ALGEMENE VERGADERING.

Artikel 16

1. Alle besluiten van de algemene vergadering worden genomen bij volstreekte meerderheid van stemmen, tenzij in de wet of deze statuten anders is bepaald.
Ongeldige en blanco stemmen worden geacht niet te zijn uitgebracht.
2. Ieder lid heeft één stem.
Het is een lid niet toegestaan om zijn stem in de algemene vergadering bij volmacht te doen uitbrengen.
3. Over personen wordt schriftelijk gestemd, over zaken mondeling, tenzij de voorzitter of de algemene vergadering anders besluit.
4. Bij staking van stemming over zaken is het voorstel verworpen.
Heeft bij stemming over personen niemand de volstreekte meerderheid verkregen, dan vindt een tweede stemming plaats tussen de twee personen, die de meeste stemmen op zich verenigden.
Indien bij de tweede stemming de stemmen staken, dan beslist het lot.

STATUTENWIJZIGING.

Artikel 17

1. Deze statuten kunnen worden gewijzigd bij besluit van de algemeen vergadering genomen met een meerderheid van ten minste twee/derde (2/3) van de uitgebrachte stemmen, ongeacht het aantal aanwezige leden.
2. Zij die de oproeping tot de algemene vergadering ter behandeling van een voorstel tot statutenwijziging hebben gedaan, moeten ten minste veertien (14) dagen vóór de vergadering een afschrift van dat voorstel, waarin de voorgedragen wijziging woordelijk is opgenomen, ter kennis brengen aan de stemgerechte leden zoals genoemd in artikel 16.
4. De wijziging treedt niet in werking dan nadat hiervan een notariële akte is verleden.

ONTBINDING EN VEREFFENING.

Artikel 18

1. De vereniging kan te allen tijden worden ontbonden, indien op een algemene ledenvergadering ten minste twee/derde van het aantal stemgerechtigde leden der vereniging zich daar vóór verklaren. In deze vergadering moet ten minste de helft van de leden aanwezig zijn.
2. Bij gebreke van dit aantal kan eerst tot ontbinding worden besloten op een volgende, ten minste tien (10) dagen na de eerste, te houden vergadering, met een meerderheid van twee/derde van het aantal uitgebrachte geldige stemmen ongeacht het aantal aanwezige leden.
3. Bij de oproeping tot de in de leden 1 en 2 van dit artikel bedoelde vergaderingen moet worden medegedeeld dat ter vergadering zal worden voorgesteld de vereniging te ontbinden.
4. Een besluit tot ontbinding wordt geacht tevens een besluit tot vereffening te zijn.
Indien bij zodanig besluit te dien aanzien geen andere regelingen zijn gesteld, geschiedt de vereffening door het bestuur.
5. Een eventueel batig saldo zal worden aangewend voor door de algemene vergadering te bepalen zodanige doeleinden als het meest met het doel der vereniging zullen overeenstemmen.
6. Na de ontbinding blijft de vereniging voortbestaan, voor zover dit tot vereffening van haar vermogen nodig is.
Gedurende de vereffening blijven de bepalingen van de statuten en reglementen zoveel mogelijk van kracht.
7. In stukken en aankondigingen die van de vereniging uitgaan, moeten aan haar naam worden toegevoegd de woorden "in liquidatie".

HUISHOUDELIJK REGLEMENT.

Artikel 19

1. Een door de algemene vergadering vast te stellen huishoudelijk reglement geeft voor zover nodig, nadere regels omtrent het lidmaatschap, junior-deelnemerschap, de introductie, het vaststellen der contributie en inschrijfgelden, de werkzaamheden van het bestuur, de vergadering, de wijze van uitoefening van het stemrecht, de wijze van benoeming van bestuursleden en commissieleden en voorts alle onderwerpen, die de algemene vergadering nodig, nuttig en wenselijk acht.
2. Het huishoudelijk reglement kan slechts overeenkomstig het in artikel 17 lid 1, 2 en bepaalde worden gewijzigd.
3. Het huishoudelijk reglement zal geen bepalingen mogen bevatten, die afwijken van of die in strijd zijn met de bepalingen van de wet of van de statuten, tenzij de afwijking door de wet of de statuten wordt toegestaan.
Goedgekeurd in de algemene vergadering van 19 Augustus 2002 en geregistreerd bij notariële akte d.d. 11 september 2002. Rep. Nr. 28522.



HUISHOUDELIJK REGLEMENT

van de Gorinchemse Jeu de Boules vereniging "Les Boulistes" gevestigd te Gorinchem

HOOFDSTUK I

Algemene Bepalingen

Artikel 1

De vereniging draagt de naam: Gorinchemse Jeu de Boules Vereniging "Les Boulistes".

Zij is gevestigd in de Gemeente Gorinchem en is opgericht 5 mei 1992.

Wanneer in dit reglement wordt gesproken over de "Vereniging" wordt de in dit artikel genoemde vereniging bedoelt.

Artikel 2

De vereniging heeft ten doel het doen beoefenen en het bevorderen van de jeu de boules-sport in de ruimste zin des woord.

De vereniging wil dit doel bereiken door:

- a. Het lidmaatschap te behouden van de Nederlandse Jeu de Boules Bond.
- b. Deel te nemen aan door de bond georganiseerde toernooien.
- c. Evenementen en toernooien te organiseren op het gebied van de jeu de Boulessport.
- d. Het creëren, in stand houden en verbeteren van accommodaties voor het beoefenen van de jeu de Boulessport.
- e. De Gorinchemsche Jeu de Boulesvereniging "Les Boulistes" is een vereniging voor het recreatief beoefenen van de Jeu de Boulessport op een wijze, waarbij men elkaar respecteert.

Artikel 3

Het verenigingsjaar loopt gelijk met het kalenderjaar.

HOOFDSTUK II

Leden

Artikel 4

De vereniging kent:

- a. Seniorleden - licentiehouders.
- b. Senior - recreanten.
- c. Junior - licentiehouders.
- d. Junior - recreanten.
- e. Aspirant-leden – licentiehouders.
- f. Aspirantleden- recreanten.
- g. Pupillen.
- h. Ereleden.
- i. Leden van Verdienste.
- j. Begunstigers.

Alle leden zijn natuurlijke personen.

Seniorleden zijn leden die in het lopende kalenderjaar de leeftijd van ten minste 18 jaar bereiken.

Juniorleden zijn leden die in het lopende kalenderjaar de leeftijd van 15,16 of 17 jaar bereiken.

Aspirant-leden zijn leden die in het lopende kalenderjaar de leeftijd van 11 t/m 14 jaar bereiken.

Pupillen zijn leden die in het lopende kalenderjaar de leeftijd van ten hoogste 10 jaar bereiken.

Ereleden zijn personen die op voordracht van het bestuur door de algemene vergadering met een meerderheid van ten minste 2/3 gedeelte van de uitgebrachte geldige stemmen als zodanig zijn benoemd, op grond van de omstandigheid dat hij of zij zich bijzonder verdienstelijk voor de vereniging heeft gemaakt.

Lid van verdienste zijn personen die op voordracht van het bestuur door de algemene vergadering met een meerderheid van ten minste 2/3 gedeelte van de uitgebrachte geldige stemmen als zodanig zijn benoemd, op grond van de omstandigheid dat hij of zij zich meer dan gewoon verdienstelijk voor de vereniging heeft gemaakt.

De criteria die door het bestuur worden gehanteerd bij de voordracht van een lid van verdienste of erelid zijn de volgende:

Lid van verdienste. Om lid van verdienste te worden moet hij of zij een belangrijke bijdrage aan de club hebben geleverd.

Dit kan zijn een belangrijke gebeurtenis waaraan een bijdrage werd geleverd. Ook kan men zich gedurende langere tijd intensief hebben bezig gehouden met een specifieke bijdrage op een bepaald terrein. Dit kan zijn verzorging, onderhoud e.d.

Erelid. Voor de voordracht van ereleden gelden in principe dezelfde criteria als voor de leden van verdienste. Hier is echter een belangrijk criterium aan toegevoegd. Naast die verdienste is er gedurende diezelfde periode intensieve verantwoordelijkheid gedragen. Dit kan zijn in bestuurlijke vorm of in commissievorm.

Begunstigers zijn zij die de vereniging door een jaarlijkse geldelijke bijdrage steunen. Dit kunnen naast natuurlijke personen ook rechtspersonen, stichtingen e.d. zijn.

Artikel 5

Aanmelding als lid dient te geschieden overeenkomstig het vermeldde in artikel 5 van de statuten. Het lidmaatschap wordt aangegaan voor het jaar van aanmelding en voor het daaropvolgende jaar.

Bij aanmelding voor 1 juli is de volle jaarcontributie verschuldigd, bij aanmelding tussen 1 juli en 1 oktober de halvejaarcontributie en bij aanmelding na 1 oktober een kwart van de jaarcontributie.

Artikel 6

Het lidmaatschap eindigt overeenkomstig het vermeldde in artikel 6 van de statuten, met dien verstande, dat opzegging plaats dient te vinden met een opzegtermijn van ten minste vier weken voor het einde van het verenigingsjaar. Wanneer het lidmaatschap eindigt in de loop van het verenigingsjaar, blijft niettemin de bijdrage voor het gehele verenigingsjaar verschuldigd, ongeacht het bepaalde in artikel 11 en 12 van het H.R.

Artikel 7

Ontzegging uit het lidmaatschap zoals genoemd in artikel 6 punt 1d van de statuten kan geschieden om de volgende redenen:

- a. Achterstallige contributiebetaling van maximaal 3 maanden, indien binnen die termijn aan een schriftelijk verzoek tot betaling, geen gevolg is gegeven.
- b.1. Het onbeschaafd gekleed gaan, op het terrein en/of in de kantine van de vereniging.
- b.2. Als men zich tot ergernis van anderen op het terrein en/of in de kantine van de vereniging zodanig gedraagt dat hiertoe aanleiding is.
- b.3. Als men door handelingen of uitlatingen de belangen van de vereniging schaadt.

Indien het bestuur niet eensluidend tot een uitspraak komt, ten aanzien van bovengenoemde punten, dan zal zij dit voorleggen aan de geschillencommissie zoals genoemd in artikel 24 van het H.R.

Artikel 8

Het bestuur doet eerst uitspraak, ten aanzien van de punten genoemd in artikel 7 onder punt b, nadat betrokkene en zonodig anderen zijn gehoord.

Artikel 9

De uitspraak wordt door de secretaris binnen 8 dagen aan de betrokkene schriftelijk medegedeeld.

Het bestuur dient bij de eerstvolgende gelegenheid de ontzettingen aan de leden bekend te maken.

Leden die uit het lidmaatschap ontzet zijn hebben het recht van beroep op de eerstvolgende algemene vergadering.

Dit beroep dient binnen 4 weken na de dagtekening van de ontzetting, schriftelijk bij het secretariaat te worden ingediend.

Beroep is niet mogelijk, indien ontzetting is uitgesproken volgens artikel 7 sub a.

Artikel 10

De in artikel 9 genoemde maatregel tot ontzetting kan door de eerstvolgende algemene vergadering worden herroepen, waarna het betrokken lid direct weer in alle rechten treedt.

Artikel 11

Leden die bedankt hebben of ontzet zijn hebben geen enkel recht van vordering van welke aard dan ook op de vereniging.

Hoofdstuk III

Financiën

Artikel 12

De verschuldigde jaarlijkse contributies en minimumbijdrage van begunstigers worden bij afzonderlijk besluit door de algemene vergadering vastgesteld.

De jaarlijkse contributie betaling dient vóór 01 januari van ieder jaar ineens te geschieden.

Mocht betaling ineens onoverkomelijke bezwaren opleveren, dan kan d.m.v. een van tevoren af te geven machtiging aan de vereniging, voor automatische betaling in 4 termijnen t.w. op 01-01, 01-04, 01-07, en 01-10, betaald worden.

Artikel 13

Verdere inkomsten van de vereniging zijn bijdragen, subsidies, schenkingen en overige baten.

Artikel 14

In bijzondere gevallen, door het bestuur te bepalen, kan geheel of gedeeltelijk ontheffing verleend worden van contributiebetaling.

HOOFDSTUK IV

Kleding

Artikel 15

Er is geen clubkleding voorgeschreven op toernooien e.d.

In overleg met het bestuur kan door de leden besloten worden om eventueel tijdens competitiewedstrijden, toernooien e.d. officiële clubkleding te dragen in vorm van shirts, sweaters waarop de naam van de vereniging is vermeld.

De kosten van deze eventueel aan te schaffen kleding komt voor rekening van de leden.

HOOFDSTUK V

Bestuurlijke Organisatie

Artikel 16

Het bestuur bestaat volgens de statuten uit een oneven aantal leden van ten minste 3 t.w.:

- a. Voorzitter;
- b. Secretaris;
- c. Penningmeester;
- Aangevuld met:
- d. Bestuurslid sporttechnische zaken.
- e. Bestuurslid accommodatie zaken.
- f. Bestuurslid beheerszaken.

Eventuele verdere uitbreiding van het bestuur is ter beoordeling van het bestuur zelf maar dient ter goedkeuring aan de algemene vergadering voorgelegd te worden.

Artikel 17

De bestuursleden worden voor de tijd van 3 jaar gekozen door de algemene vergadering uit de leden genoemd in artikel 4 sub a en b.

De voorzitter wordt in functie gekozen.

De overige bestuursfuncties worden door het bestuur in onderling overleg verdeeld.

Kandidaten voor een bestuursfunctie worden voor zover mogelijk door het bestuur voorgesteld.

Tegenkandidaten kunnen tot 10 dagen voor de algemene vergadering worden aangemeld bij het secretariaat, onder overlegging van een schriftelijke akkoordverklaring van het kandidaat-bestuurslid.

De leden van het bestuur treden zoveel mogelijk in een gelijk aantal, volgens een opgemaakt rooster af en wel zodanig, dat in 3 achtereenvolgende jaren alle bestuursleden aan de beurt zijn gekomen om af te treden. Dit rooster dient zo opgesteld te zijn, dat voorzitter, secretaris en penningmeester niet in hetzelfde jaar aftreden.

Een aftredend bestuurslid is terstond herkiesbaar.

In tussentijds ontstane vacatures wordt voorzien overeenkomstig het bepaalde in artikel 10 van de statuten m.u.z. van het gene hierna vermeld.

Indien leden van het D.B. zoals genoemd in artikel 10 sub 1 van de statuten tussentijds aftreden dan dient de vacature p.o. vervuld te worden tenzij er sprake is van het bedoelde zoals in artikel 10 sub 6 van de statuten.

Voor de vervulling van de vacature in het D.B. dient binnen 2 maanden een algemene leden vergadering gehouden te worden.

Artikel 18

Het bestuur kan alleen rechtsgeldige besluiten nemen als meer dan de helft van de bestuursleden op de vergadering aanwezig is.

Artikel 19

Binnen het bestuur dient geen belangenverstremgeling plaats te vinden.

Mocht naar de mening van één van de bestuursleden belangenverstremgeling plaats vinden en het bestuur komt niet tot overeenstemming aangaande dit punt, dan is dit bestuurslid gerechtigd dit voor te leggen aan de A.V. Het bestuur dient dan de A.V. binnen 4 weken bijeen te roepen, waarbij artikel 17 lid 1 en 2 van de statuten van toepassing zijn.

Het bestuur is rekening en verantwoording schuldig van het gevoerde beleid aan de algemene vergadering.

Het bestuur vergadert minimaal 6 maal per jaar of zoveel meer indien een lid of meer leden van het bestuur dit wensen.

Laatst bedoelde vergadering moet binnen een week na de daartoe geuite wens worden belegd.

Artikel 20

De voorzitter heeft de leiding van de dagelijkse werkzaamheden van de vereniging.
Hij leidt de algemene vergadering en de bestuursvergaderingen.
Hij beslist in bestuursvergaderingen bij staking van stemmen.

Artikel 21

Het secretariaat is onder meer belast met:

- a. Het verzorgen van de notulen van alle vergaderingen.
- b. Het voeren van alle correspondentie.
- c. Het in goed geordende staat houden van het archief.
- d. De verzorging van de ledenadministratie.
- e. Het jaarlijks aan de algemene vergadering schriftelijk verslag uitbrengen over het afgelopen jaar.
- j. De verdere, door het bestuur, na overleg op te dragen werkzaamheden.

Artikel 22

De penningmeester is belast met de volgende werkzaamheden:

- a. Beheer financiële middelen van de vereniging.
- b. Het innen, administreren van contributies en eventuele overige baten.
- c. De verzorging en verantwoording en goed controleerbare vastlegging van alle inkomsten en uitgaven en de begrote bedragen en een toelichting op de belangrijkste afwijkingen ten opzichte van de begroting.
- e. Het voorleggen aan de algemene vergadering van een vooraf door het bestuur goedgekeurde begroting voor het komende verenigingsjaar.
- f. De contanten in de kas zullen in het algemeen een bedrag van € 100,-- niet te boven gaan.
Bij uitgaven groter dan € 500,--(vijfhonderd euro) per transactie en tot maximaal € 1.000,--(eenduizend euro) per maand is een tweede handtekening van een lid van het D.B. noodzakelijk.
De overige geldmiddelen dienen op een giro- en/of bankrekening te worden gestort.
De niet direct benodigde gelden dienen op een verantwoorde wijze te worden belegd.

Artikel 23

De onder artikel 22 sub f genoemde voorwaarden dienen schriftelijk aan bank en/of girokantoor medegedeeld te worden.
In aansluiting op artikel 12 punt 3 van de statuten, wordt het bedrag zoals aldaar bedoeld, vastgesteld op 50% van de totale jaarinkomsten van de vereniging, tenzij de algemene vergadering anders bepaalt.
Deze uitgave kan slechts éénmaal per jaar geschieden.

Artikel 24

Bij een geschil, zoals genoemd in artikel 7 lid b van het H.R. waarbij het bestuur niet tot een eensluidende uitspraak of oplossing kan komen, zal een onafhankelijke commissie van 3 personen, van buiten de vereniging, door het bestuur worden aangesteld.
De uitspraak van deze commissie zal als een advies, schriftelijk aan het bestuur worden voorgelegd waarna het bestuur tot een definitieve uitspraak dient te komen.

Artikel 25

Door de algemene vergadering wordt jaarlijks een kascommissie benoemd. Zij is belast met de controle van het financieel beheer zoals dat gevoerd is door de penningmeester.
Zij doet dit jaarlijks en brengt van haar bevindingen schriftelijk verslag uit aan het bestuur en dit schriftelijk verslag wordt jaarlijks aan de algemene vergadering aangeboden en dient mede tot het al of niet goedkeuren van het gevoerde financiële beleid.
Tussentijdse controle is, indien gewenst, toegestaan.
De commissie wordt benoemd voor 3 verenigingsjaren en bestaat uit 3 leden en een reservelid.
Ieder jaar treedt één lid af volgens een vastgesteld rooster. Bij het aftreden van een lid treedt het reservelid in zijn plaats en wordt een nieuw reservelid benoemd.

Leden van het bestuur hebben bij de verkiezing van deze commissie geen stemrecht en mogen geen deel uitmaken van deze commissie.

Artikel 26

De materialen van de vereniging worden beheerd door het bestuur.
De verzorging van het materiaal wordt uitgevoerd door het bestuurslid belast met accommodatiezaken bijgestaan door leden van de accommodatiecommissie.
De accommodatiecommissie is belast met het in goede staat houden van speelveld en de overige accommodaties.

Artikel 27

De vereniging kent een sporttechnische commissie die het sporttechnische gedeelte van de vereniging behartigt. Zij zorgt voor de organisatie van oefenen, toernooien, wedstrijden e.d.
Het bestuurslid sporttechnische zaken is tevens voorzitter van de sporttechnische commissie.

Artikel 28

De vereniging kent een beheerscommissie die belast is met het beheer van het clubhuis en verantwoordelijk is voor de inkoop en verkoop van alle consumpties e.d.
De commissie wordt bijgestaan door leden, die op vrijwillige basis bereid zijn kantinediensten te verrichten.
Het bestuurslid beheerszaken is tevens voorzitter van de beheerscommissie.

Artikel 29

De leden van de commissie genoemd in de artikelen 26, 27 en 28 worden door het bestuur aangezocht en benoemd conform artikel 11 sub 1 van de statuten.

Artikel 30

Juniordeelnemers in de leeftijd van 16 t/m 18 jaar worden voor wat betreft rechten voor algemene vergaderingen gelijk gesteld met de leden genoemd onder a en b in artikel 4 van het H.R.
De juniordeelnemers van 8 t/m 15 jaar kunnen zich laten vertegenwoordigen door hun rechtsvertegenwoordiger, doch deze hebben geen stemrecht.

Artikel 31

Op de agenda van de jaarlijkse algemene vergadering dienen in aansluiting op het vermeldde in artikel 14 van de statuten, ten minste de volgende punten ter behandeling zijn geplaatst.

1. Notulen vorige vergadering.
2. Jaarverslag secretariaat.
3. Jaarverslag en verantwoording financieel beleid.
4. Verslag kascommissie.
5. Vaststelling begroting, contributie en bijdragen.
6. Verslag sporttechnische commissie.
7. Verslag accommodatiecommissie.
8. Verslag beheerscommissie.
9. Verkiezing kascommissie.
10. Verkiezing bestuursleden.
11. Rondvraag.

Bij de toezending van de agenda dienen, ten minste de stukken betrekking hebbende op de punten 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9 en 10 bijgevoegd te zijn.

HOOFDSTUK VI

Organisatie wedstrijden, toernooien, oefentijden

Artikel 32

De sporttechnische commissie is verantwoordelijk voor de organisatie van wedstrijden, toernooien en oefensessies.
Zij verzorgt hiervoor een tijdige informatie en aankondiging naar de leden. Tevens verzorgt zij bij wedstrijden en toernooien het wedstrijdsecretariaat.

Artikel 33

De leden kunnen op eigen kosten een sleutel verkrijgen van het toegangshek van het terrein. Deze sleutel wordt eigendom van de vereniging en dient bij bedanking voor- of ontzetting uit - het lidmaatschap bij de secretaris ingeleverd te worden.

Artikel 34

Kandidaten, die alvorens definitief lid te worden, allereerst willen oefenen kunnen dit maximaal 4 maal binnen een maand doen en dienen daarna aan te geven of zij wel of geen lid wensen te worden. Voor dit oefenen worden door de vereniging op verzoek boules beschikbaar gesteld. Kandidaat-leden dienen zich van tevoren te melden bij het bestuur of een lid van de sporttechnische commissie.

Artikel 35

De vereniging kent open- en besloten toernooien.
Bij open toernooien kunnen buitenstaanders door het voldoen van de deelnemerskosten deelnemen.
Bij besloten toernooien kunnen alleen leden deelnemen.

Artikel 36

Leden zijn gerechtigd op speeldagen, oefenavonden en open toernooien introducés mee te nemen.
Voor het gebruik van de baan dienen deze introducés een vergoeding te betalen, waarvan de hoogte door het bestuur wordt vastgesteld.

Een lid mag maximaal 4 maal per jaar dezelfde introducé meenemen.

Artikel 37

Bij besluit van de algemene vergadering kan een verenigingsblad worden ingesteld dat op geregelde tijdstippen onder alle leden wordt verspreid.

Voor de uitvoering van dit besluit zal door het bestuur een onafhankelijke redactie worden benoemd.

HOOFDSTUK VII

Slotbepaling

Artikel 38

Dit reglement/of wijzigingen treedt in werking met ingang van de dag volgende op die, waarin de algemene vergadering het besluit daartoe heeft genomen.

In gevallen waarin dit reglement niet voorziet, of een artikel voor verschillende uitleg vatbaar is, beslist het bestuur.

De vereniging is verplicht van statuten en huishoudelijk reglement een exemplaar bij toetreding als lid, of bij wijziging van statuten of huishoudelijk reglement, aan alle leden te verstrekken.

Goedgekeurd in de algemene vergadering van 19 augustus 2002.

Aanvulling

**Het bestuur van Les Boulistes stelt voor Hoofdstuk 2 met de titel "Leden" ,
Artikel 4 van het huishoudelijk reglement als volgt te wijzigen:**

De vereniging kent:

Gewone leden:

- a. seniorleden-licentiehouders
- b. seniorleden-recreanten
- c. juniorleden- licentiehouders
- d. juniorleden-recreanten

Bijzondere leden:

- e. Ereleden
- f. Leden van verdienste
- g. Donateurs.

Alle leden zijn natuurlijke personen.

Seniorleden zijn leden die in het lopende kalenderjaar de leeftijd van tenminste 18 jaar bereiken.

Juniorleden zijn leden onder de 18 jaar.

Recreanten zijn leden die alleen en uitsluitend op de eigen club spelen. Recreanten mogen meedoen aan de op de club georganiseerde interne toernooien.

Aan toernooien en evenementen waarvoor een NJBB-licentie nodig is, mogen recreanten niet deelnemen, ook als een toernooi of evenement bij Les Boulistes wordt georganiseerd.

Recreanten zijn niet verzekerd via de NJBB. Zij ontvangen het bondsblad "Petanque" niet.

Ereleden zijn personen die op voordracht van het bestuur door de algemene vergadering met een meerderheid van tenminste 2/3 gedeelte van de uitgebrachte geldige stemmen als zodanig zijn benoemd, op grond van de omstandigheid dat hij of zij zich bijzonder verdienstelijk voor de vereniging heeft gemaakt.

Lid van verdienste zijn personen die op voordracht van het bestuur door de algemene vergadering met een meerderheid van tenminste 2/3 van de uitgebrachte geldige stemmen als zodanig zijn benoemd, op grond van de omstandigheid dat hij of zij zich meer dan gewoon verdienstelijk heeft gemaakt voor de vereniging.

De criteria die door het bestuur worden gehanteerd bij de voordracht van een lid van verdienste of erelid zijn de volgende:

Lid van verdienste. Om lid van verdienste te worden moet hij of zij een belangrijke bijdrage aan de club hebben geleverd. Dit kan zijn een belangrijke gebeurtenis waaraan een bijdrage werd geleverd. Ook kan men zich gedurende langere tijd intensief hebben beziggehouden met een specifieke bijdrage op een bepaald terrein. Dit kan zijn verzorging, onderhoud, bestuur e.d.

Erelid. Voor de voordracht van ereleden gelden in principe dezelfde criteria als voor de leden van verdienste. Hier is echter een belangrijk criterium aan toegevoegd. Naast die verdienste is erg gedurende dezelfde periode intensieve verantwoordelijkheid gedragen. Dit kan in zijn in bestuurlijke vorm of in commissievorm.

Donateurs zijn zij die de vereniging door een jaarlijkse financiële bijdrage steunen. Dit kunnen naast natuurlijke personen ook rechtspersonen, stichtingen e.d. zijn.